

平成30年度も1年が終わろうとしています。私たち事務職員も今年1年を振り返り、来年度にステップアップしていきます。

美祢市学校事務共同実施の評価について

- ①校長
- ②教頭
- ③教務主任

- できている
- 概ねできている
- あまりできていない
- できていない

◇昨年の12月に各学校に評価アンケートを実施させていただきました。結果報告(抜粋)を4つの目的別にします。

(1) 事務の効率化・平準化・適正化		(2) 教員との協働による教育環境づくり	
<p>グループ会での点検は適正化につながっている。</p> <p>① 95% 5%</p> <p>② 95% 5%</p> <p>③ 76% 24%</p> <p>【成果】 点検結果を管理職と共有し、適正化・効率化につながった</p> <p>【課題】 市内統一のソフトや手引きの継続的な見直しが必要</p>	<p>事務職員との連携が、校内での事務改善につながっている。</p> <p>① 76% 24%</p> <p>② 82% 18%</p> <p>③ 86% 14%</p> <p>【成果】 学年会計や教科書事務の支援が事務改善につながった。事務部と教務部が連携し、児童生徒の転出入事務マニュアルの見直しが図れた</p> <p>【課題】 事務職員と教員の協働意識を強化することにより、役割分担をバランス良く配分することが必要</p>	<p>統一の事務処理手引きを活用し、事務職員と教員が連携している。</p> <p>① 52% 29% 19%</p> <p>② 41% 45% 14%</p> <p>③ 33% 43% 24%</p> <p>【成果】 学年会計や教科書事務の支援が事務改善につながった。事務部と教務部が連携し、児童生徒の転出入事務マニュアルの見直しが図れた</p> <p>【課題】 事務職員と教員の協働意識を強化することにより、役割分担をバランス良く配分することが必要</p>	
(3) 学校運営への参画		(4) 人材育成・資質能力向上	
<p>事務職員は「カルストの風」の情報を学校運営への参画につなげている。</p> <p>① 52% 33% 14%</p> <p>② 68% 27% 5%</p> <p>③ 90% 10%</p> <p>【成果】 「カルストの風」での情報の平準化や各校での教育課程を踏まえた予算執行により学校運営に参画できた</p> <p>【課題】 行政職として事務をつかさどること、コミュニティ・スクールにかかわることを校内でも話す機会が必要</p>	<p>事務職員はコミュニティ・スクール事業に関わっている。</p> <p>① 43% 33% 24%</p> <p>② 59% 41%</p> <p>③ 57% 43%</p> <p>【成果】 「カルストの風」での情報の平準化や各校での教育課程を踏まえた予算執行により学校運営に参画できた</p> <p>【課題】 行政職として事務をつかさどること、コミュニティ・スクールにかかわることを校内でも話す機会が必要</p>	<p>事務職員同士の協力・支援体制で貴校の事務職員の業務遂行が円滑に行われている。</p> <p>① 86% 14%</p> <p>② 91% 9%</p> <p>③ 76% 24%</p> <p>【成果】 グループ内での相互支援やキャリアに応じた役割分担を実施</p> <p>【課題】 県教委・市教委との連携を強化し、多方面にわたる研修を企画</p>	



今年度の評価アンケートは、校長先生、教頭先生、教務主任の先生方に実施しました。日頃からの協力に感謝いたします。ありがとうございます。自由記述の中には、「共同実施のプラス面は継続し、マイナス面については全ての教職員が考えるべき」という意見もありました。今後、あらゆる場面で話題にしていただけることを期待します。

平成30年度給与改定について

◇ 条 例 改 正 の お 知 ら せ で す ◇

* 給料表の改定①* (平成30年4月に遡って引き上げ)

☆改定率 0.16%

* 給料表の改定②* (平成31年4月から引き下げ)

☆国家公務員との均衡を考慮した給与水準の見直し

<例えば>

	給与	現行		給料表改定①		給料表改定②	
校長	4級37号給	458,000円	↗	458,300円	↘	449,200円	8,800円減
教頭	3級90号給	429,600円	↗	430,000円	↘	421,600円	8,000円減
教諭	2級75号給	342,300円	↗	343,400円	↘	336,800円	5,500円減
栄養士	2級36号給	241,700円	↗	243,000円	↘	238,400円	3,300円減
事務	4級56号給	367,900円	↗	368,300円	↘	361,200円	6,700円減

* 期末勤勉手当の改定 *

☆勤勉手当を各月期それぞれ0.05月分引き上げ(年間0.10月分増)

		6月期	12月期	合計
30年度	期末手当	1.225月	1.375月	2.60月
	勤勉手当	0.85月→0.90月	0.85月→0.90月	1.70月→1.80月
31年度	期末手当	1.225月→1.3月	1.375月→1.3月	2.60月
	勤勉手当	0.90月	0.90月	1.80月

差額支給日は

3月26日(火)

※給料表の詳細は、最寄りの事務職員にお尋ねください。

「検索くん」ソフトをダウンロードしましたか？



来年度の7月末で削除しますのでWebサイトを確認ください。

